

Vedtægter for Københavns Døves Idrætsforening "Døvania"

1. Navn, Stiftelse og hjemsted

1.1. Foreningens navn er: Københavns Døves Idrætsforening "Døvania". Døvanias farver er primært hvid/rød, dog kan der være andre farver med god begrundelse.

1.2. Foreningen er en sammenslutning af "Idrætsklubben Døvania", stiftet 9. juni 1904 og "Døves Idrætsforening Ryvang", stiftet 25. marts 1938. Som foreningens stiftelsesdato regnes 9. juni 1904.

1.3. Foreningens hjemsted er Københavns Kommune med det storkøbenhavnske område som virkefelt.

2. Formål

2.1. Foreningens formål er at fremme bredde- og eliteidræt blandt døve og hørehæmmede.

3. Organisation

3.1. Foreningen er medlem af: Dansk Døve Idrætsforbund (DDI) og Parasport Danmark (Dansk Handicap Idrætsforbund). Foreningen er forpligtet til at følge Dansk Døve-Idrætsforbunds love og bestemmelser.

3.2. Bestyrelsen kan oprette idrætsgrene, såfremt de kan vurderes at være til gavn for foreningens medlemmer. Bowling har egen afdeling, hvis bestemmelser er anført i Appendix A.

3.3. Både generalforsamlingen og bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af bestemte opgaver.

4. Medlemskab og kontingenter

4.1. Som aktive medlemmer kan optages alle døve og hørehæmmede samt hørende, der er interesseret i sportsligt samvær med døve. Kun medlemmer, der opfylder DDIs bestemmelser, kan deltage i danmarksmesterskaber og internationale stævner.

4.2 Indmeldelse sker ved henvendelse til bestyrelsen eller på foreningens hjemmeside. Medlemskabet er først gyldigt, når kontingentet er betalt og er bindende for en hel sæson (et år) for hver idrætsgren.

4.3. Udmeldelse kan ske skriftligt til bestyrelsen eller på foreningens hjemmeside inden d. 10. december til udgangen af en kontingentperiode. Medlemskabet ophører derefter ved udgangen af den indeværende kontingentperiode.

4.4. Kontingentsatserne fastsættes efter forhandling mellem udvalgene/afdelingen og bestyrelsen. Beslutningskompetencen ligger dog hos bestyrelsen alene. Udvalgene/afdelingen kan få omstødt bestyrelsens beslutning ved generalforsamlingen under dagsordenens punkt 6, jf. §5.5. Bestyrelsen skal på en betryggende måde orientere medlemmerne om ændringer i kontingentsatserne.

4.5 Kontingentet skal være betalt senest på den oplyste forfaldsdato. Når et medlem ikke har betalt kontingent senest 14 dage efter forfaldsdagen, fremsendes en rykkerskrivelse.

Betales denne ikke senest 14 dage efter datoen for 1. rykkerskrivelse, fremsendes 2. rykkerskrivelse med et rykkergebyr på 100,- kr oveni.

Såfremt denne heller ikke bliver betalt senest 14 dage efter datoen for 2. rykkerskrivelse vil medlemmet herefter automatisk og uden varsel være at betragte som udmeldt af foreningen og vil således være registreret i restancelisten, og være afskåret fra eksempelvis at deltage i foreningens træning, arrangementer eller i øvrigt repræsentere foreningen.

4.6. Har et nyindmeldt medlem ikke benyttet sig af medlemskabet og ikke betalt kontingent inden for 14 dage efter forfaldsdagen, betragtes medlemmet som udmeldt og bliver slettet fra foreningen.

4.7. Et medlem, der er slettet på grund af kontingentrestance, kan kun optages som medlem igen mod at betale det skyldige kontingent.

4.8. Bestyrelsen kan - efter ansøgning - give udsættelse med betaling af kontingentet.

5. Generalforsamlingen

5.1. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts/april måned. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 6 ugers varsel ved bekendtgørelse på hjemmesiden eller pr. brev til hvert medlem.

5.2. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal afleveres skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen.

5.3. Dagsorden, beretning, regnskab og forslag skal frigives på foreningens hjemmeside eller sendes pr. brev til dem, der ønsker det, senest 2 uger før generalforsamlingen.

5.4. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun generalforsamlingen kan ændre foreningens vedtægter.

5.5. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af to stemmetællere
4. Bestyrelsen og afdelingerne aflægger årsberetning
5. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse
6. Budget til orientering
7. Behandling af forslag
8. Valg af bestyrelse:
 - a) Forperson (hvert år)
 - b) To repræsentanter (ulige år)
 - c) En repræsentant (lige år)
 - d) En suppleant (hvert år)
9. Valg af 2 revisorer (hvert år)

5.6. Taleret på generalforsamlingen har alle aktive medlemmer, der har betalt kontingent i det indeværende år. Stemmeret og valgbarhed til bestyrelsen har alle aktive medlemmer, der er fyldt 18 år.

5.7. Ved alle afstemninger på generalforsamlingen er simpelt flertal afgørende, undtagen ved vedtægtsændringer, hvor vedtagelse af et forslag kræves mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Ved stemmelighed bortfalder et forslag. Ved stemmelighed ved valg til bestyrelsen foretages ny afstemning; hvis der fortsat er stemmelighed foretages lodtrækning.

5.8. Afstemning foretages ved håndsoprækning eller - hvis blot et medlem forlanger det - skriftligt.

5.9. Referatet af generalforsamlingen skal godkendes og underskrives af dirigenten.

5.10. Ekstraordinær generalforsamling afholdes enten
- når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller

- når mindst 10 % af foreningens aktive medlemmer skriftligt forlanger det med angivelse af de emner, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling.

I sidstnævnte tilfælde skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 3 uger efter modtagelsen af anmodningen. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

5.11. Enhver lovligt varslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset hvor mange medlemmer, der møder frem.

6. Digital generalforsamling

6.1. Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.

6.2. Beslutningen efter stk. 1 kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure eller ved myndighedspåbud.

6.3. Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med

den digitale generalforsamling efter stk. 1.

Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.

6.4. Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

6.5. Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.

6.6. Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning

7. Bestyrelsen

7.1. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af en forperson og tre repræsentanter. Kun medlemmer af foreningen kan vælges til bestyrelsen. Foruden bestyrelsen deltager udvalgs- og afdelingslederne i koordineringsmøderne.

7.2. Bestyrelsen udpeger en næstforperson af sin midte blandt repræsentanterne.

7.3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

7.4. I tilfælde af stemmelighed er forpersonens stemme afgørende.

7.5. Bestyrelsen kan til behandling af enkelte sager indkalde udvalgsmedlemmer eller andre personer.

7.6. Regnskabsåret følger kalenderåret. De reviderede regnskaber forelægges til godkendelse på den førstkommende ordinære generalforsamling.

7.7. Bestyrelsesmøder indkaldes med mindst 8 dages varsel af forpersonen, eller når mindst halvdelen af bestyrelsen anmoder herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer, herunder forpersonen/næstforpersonen, er til stede.

7.8. Bestyrelsen kan hente professionel rådgivning udefra og ansætte lønnet med hjælp.

7.9. Afgår forpersonen inden en valgperiodes udløb, overtager næstforpersonen forpersonens opgaver indtil førstkommende ordinære generalforsamling.

7.10. Afgår en af repræsentanterne inden en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten med funktionstid til førstkommende ordinære generalforsamling

8. Tegningsret

8.1. Foreningen tegnes af forperson eller næstforperson sammen med et bestyrelsesmedlem.

9. Idrætsudvalg

9.1. Der kan nedsættes udvalg bestående af en leder og 2-4 medlemmer. Dog kan to eller flere små udvalg have den samme leder. Bowling har egen afdeling, hvis bestemmelser er anført i Appendix A.

9.2. Udvalgenes opgave er at varetage arbejdet inden for den pågældende idrætsgren.

9.3. Udvalgene kan efter behov indkalde til medlemsmøder for at drøfte turneringsplan, problemer og andre sager.

9.4. Udvalgene har ingen økonomiske beføjelser, undtagen bowlingudvalget jf. Appendix A, da foreningens bestyrelse varetager udvalgenes økonomi.

9.5. Udvalgenes opgave er primært at ordne alt det praktiske omkring træning og stævner i samarbejde med foreningens bestyrelse.

9.6. Udvalgene er forpligtede til at referere til bestyrelsen fra medlems- og udvalgsmøder.

10. Æresmedlemmer og hæderstegn

10.1. Æresmedlemmer kan udnævnes af en enig bestyrelse. Æresmedlemmer er kontingentfrie og har almindelig medlemsrettighed og medlemspligt.

10.2 Bestyrelsen kan tildele hæderstegnet til et medlem eller en anden person der gennem sit arbejde for døveidrætten har gjort sig fortjent hertil.

11. Karantæne og eksklusion

11.1. Medlemmer, der udviser upassende opførsel eller skader foreningens arbejde, kan udelukkes for en tid eller ekskluderes når dette beslutes af foreningens bestyrelse med mindst 2/3 flertal. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommende generalforsamling

12. Opløsning

12.1. Foreningen kan kun opløses når dette er vedtaget på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 6 måneders mellemrum, og kun såfremt der er 4/5 flertal af de fremmødte medlemmer, der stemmer herfor.

12.2. Ved opløsning skal foreningens midler opbevares af DDI til det igen lykkes at genrejse foreningen.

13. Gyldighed

13.1. Vedtægterne og vedtægtsændringer træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

13.2. Nærværende vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen den 19. april 2024.

Dato: 10/5-24

Andre Kobberholm, dirigent



Appendix A

Københavns Døves Idrætsforening "Døvania" bowlingafdeling.

1. Bowlingafdelingens navn er "BK Døvania" og er hjemmehørende i Københavns Kommune. Afdelingen er oprettet d. 18. august 1976. Afdelingens trøje er hvid/rød for damer og herrer. Bukser/nederdele skal være i mørke farver.
2. Afdelingen er medlem af Købehavns Bowling Union (KBU), under Danmarks Bowling Forbund (DBwF).
3. Afdelingens formål er at styrke interessen for organiseret bowling for alle interesserede.
4. Afdelingen er en organisation af amatørspillere, der gennem kreds 14 (Grøndal) er medlem af Københavns Bowling Union og derigennem Danmarks Bowling Forbund.
- 5.1. Som aktive medlemmer kan optages alle døve og hørehæmmede samt hørende, som er interesseret i sportsligt samvær med døve. Kun medlemmer der opfylder Danske Døves Idrætsforbunds (DDI) bestemmelser kan deltage i danmarksmesterskabet og internationale stævner for døve.
- 5.2. Som passive medlemmer kan optages enhver der ønsker at støtte bowlingafdelingen.
- 5.3. Indmeldelse er bindende for hele sæsonen (august – juni). Udmeldelse skal ske skriftligt til bowlingafdelingens kasserer inden udgangen af april måned.
- 5.4. Kontingentsatserne fastsættes i forhandling med idrætsforeningens bestyrelse. Bestyrelsen skal på en betryggende måde orientere medlemmerne om ændringer i Kontingentsatserne
- 5.5. Ved kontingentrestance udover 3 måneder er medlemmet ikke startberettiget i konkurrencer. Der skrives til vedkommende med en opfordring til at betale inden 1 måned. Er beløbet ikke betalt inden fristens udløb, slettes vedkommende som medlem.
- 5.6. Et medlem, der er slettet på grund af kontingentrestance, kan kun optages som medlem igen mod at betale den skyldige kontingent. 5.7. Bestyrelsen kan - efter ansøgning – give udsættelse med betaling af kontingent.
6. Afdelingens bestyrelse består af formanden, kasserer og en sekretær, som vælges på afdelingens årlige generalforsamling. Afdelingen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem.
7. Afdelingens generalforsamling er afdelingens øverste myndighed. Afdelingen indkalder hvert år i marts/april måned til ordinær generalforsamling. Indvarslingen skal ske med mindst 14 dage og kan ske gennem hjemmesiden og til hvert af afdelingens medlemmer og skal indeholde dagsorden og indkomne forslag.
8. Dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:
 - 1) Valg af dirigent
 - 2) Valg af referent
 - 3) Bestyrelsens beretning
 - 4) Forelæggelse af regnskab
 - 5) Behandling af indkomne forslag
 - 6) Fastsættelse af kontingent
 - 7) Valg af bestyrelse:
 - a) Formand (hvert år)
 - b) Kasserer (ulige år)
 - c) Sekretær (lige år)
 - 8) Valg af revisor (hvert år)
- 9.1. Bestyrelsens arbejde er at varetage arbejdet inden for bowling, føre protokol og regnskab selvstændigt med ansvar overfor såvel idrætsforeningens bestyrelse og afdelingens generalforsamling.
- 9.2. Bestyrelsens opgave er primært at varetage arbejdet omkring træning, turneringer og stævner i samarbejde med idrætsforeningens bestyrelse.

9.3. Afdelingens regnskaber revideres hvert år af afdelingens generalforsamlingsvalgte revisor senest 2 måneder før Idrætsforeningens ordinære generalforsamling. Det reviderede afdelingsregnskab skal medtages i Idrætsforeningens samlede regnskab, som revideres af Idrætsforeningens generalforsamlingsvalgte revisorer.

10. Afdelingens bestyrelse fastsætter hvert år afdelingens budget og indbetaling af afgift for afdelingen til brug for foreningens almene udgifter i samarbejde med Idrætsforeningens bestyrelse.

11. Bestyrelsen indkalder efter behov til spillermøder for at drøfte turneringsplaner og andre relevante sager. Afdelingen er forpligtet til at referere til Idrætsforeningens bestyrelse fra afdelingens generalforsamling, bestyrelsesmøder og medlemsmøder.

12. Afgår et medlem af afdelingsbestyrelsen i utide, vælges et nyt medlem på en ekstraordinær generalforsamling indenfor det første kvartal efter medlemmets afgang.

13. Afdelingen kan kun opløses, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede og fremmødte medlemmer stemmer herfor. Ved opløsningen overdrages afdelingens aktiver til Københavns Døves Idrætsforening "Døvania", og både afdelingens og idrætsforeningens generalforsamlingsvalgte revisorer skal involveres i overdragelsen.

Vedtaget på afdelingens ekstraordinære generalforsamling d. 16. oktober 2013.