

Vedtægter for Københavns Døves Idrætsforening "Døvania"

1. Navn, Stiftelse og hjemsted

1.1. Foreningens navn er: Københavns Døves Idrætsforening "Døvania". Døvanias farver er primært hvid/rød, dog kan der være andre farver med god begrundelse.

1.2. Foreningen er en sammenslutning af "Idrætsklubben Døvania", stiftet 9. juni 1904 og "Døves Idrætsforening Ryvang", stiftet 25. marts 1938. Som foreningens stiftelsesdato regnes 9. juni 1904.

1.3. Foreningens hjemsted er Københavns Kommune med det storkøbenhavnske område som virkefelt.

2. Formål

2.1. Foreningens formål er at fremme bredde- og eliteidræt blandt døve og hørehæmmede.

3. Organisation

3.1. Foreningen er medlem af: Dansk Døve Idrætsforbund (DDI) og Parasport Danmark (Dansk Handicap Idrætsforbund). Foreningen er forpligtet til at følge Dansk Døve-Idrætsforbunds love og bestemmelser.

3.2. Bestyrelsen kan oprette idrætsgrene, såfremt de kan vurderes at være til gavn for foreningens medlemmer. Bowling har egen afdeling, hvis bestemmelser er anført i Appendix A.

3.3. Både generalforsamlingen og bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af bestemte opgaver.

4. Medlemskab og kontingenter

4.1. Som aktive medlemmer kan optages alle døve og hørehæmmede samt hørende, der er interesseret i sportsligt samvær med døve. Kun medlemmer, der opfylder DDIs bestemmelser, kan deltage i danmarksmesterskaber og internationale stævner.

4.2. Indmeldelse er bindende for en hel sæson (et år) for hver idrætsgren. Udmeldelse skal ske skriftligt til et bestyrelsesmedlem inden 10. december.

4.3. Kontingentsatserne fastsættes efter forhandling mellem udvalgene/afdelingen og bestyrelsen. Beslutningskompetencen ligger dog hos bestyrelsen alene. Udvalgene/afdelingen kan få omstødt bestyrelsens beslutning ved generalforsamlingen under dagsordenens punkt 6, jf. §5.5. Bestyrelsen skal på en betryggende måde orientere medlemmerne om ændringer i kontingentsatserne.

4.4. Ved kontingentrestance udover 1 måned er medlemmet ikke startberettiget i konkurrencer. Der skrives til vedkommende med en opfordring til at betale inden 14 dage. Er beløbet ikke betalt inden fristens udløb, slettes vedkommende som medlem.

4.5. Et medlem, der er slettet på grund af kontingentrestance, kan kun optages som medlem igen mod at betale det skyldige kontingent.

4.6. Bestyrelsen kan - efter ansøgning - give udsættelse med betaling af kontingentet.

5. Generalforsamlingen

5.1. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts/april måned. Generalforsamlingen indkaldes med mindst 6 ugers varsel ved bekendtgørelse på hjemmesiden eller pr. brev til hvert medlem.

5.2. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal afleveres skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen

5.3. Dagsorden, beretning, regnskab og forslag skal frigives på foreningens hjemmeside eller sendes pr. brev til dem, der ønsker det, senest 2 uger før generalforsamlingen.

5.4. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun generalforsamlingen kan ændre foreningens vedtægter.

5.5. Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af to stemmetællere
4. Bestyrelsens og udvalgenes og afdelingens årsberetning forelægges til godkendelse
5. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse
6. Budget til orientering
7. Behandling af forslag
8. Valg af bestyrelse:
 - a) Formand (hvert år)
 - b) To repræsentanter (ulige år)
 - c) En repræsentant (lige år)
 - d) En suppleant (hvert år)
9. Valg af 2 revisorer (hvert år)

5.6. Adgang til og taleret på generalforsamlingen har alle aktive medlemmer, der har betalt kontingent til 31. december året før. Stemmeret og valgbarhed til bestyrelsen har alle aktive medlemmer, der er fyldt 18 år.

5.7. Ved alle afstemninger på generalforsamlingen er simpelt flertal afgørende, undtagen ved vedtægtsændringer, hvor vedtagelse af et forslag kræves mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Ved stemmelighed bortfalder et forslag. Ved stemmelighed ved valg til bestyrelsen foretages ny afstemning; hvis der fortsat er stemmelighed foretages lodtrækning.

5.8. Afstemning foretages ved håndsoprækning eller - hvis blot et medlem forlanger det - skriftligt.

5.9. Referatet af generalforsamlingen skal godkendes og underskrives af dirigenten.

5.10. Ekstraordinær generalforsamling afholdes enten
- når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller

- når mindst 10 % af foreningens aktive medlemmer skriftligt forlanger det med angivelse af de emner, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling.

I sidstnævnte tilfælde skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling senest 3 uger efter modtagelsen af anmodningen. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

5.11. Enhver lovligt varslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset hvor mange medlemmer, der møder frem.

6. Digital generalforsamling

6.1. Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.

6.2. Beslutningen efter stk. 1 kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure eller ved myndighedspåbud.

6.3. Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med den digitale generalforsamling efter stk. 1.

Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.

6.4. Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

6.5. Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.

6.6. Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning

7. Bestyrelsen

7.1. Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af en formand og tre repræsentanter. Kun medlemmer af foreningen kan vælges til bestyrelsen. Foruden bestyrelsen deltager udvalgs- og afdelingslederne i koordineringsmøderne.

7.2. Bestyrelsen udpeger en næstformand af sin midte blandt repræsentanterne.

7.3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

7.4. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

7.5. Bestyrelsen kan til behandling af enkelte sager indkalde udvalgsmedlemmer eller andre personer.

7.6. Regnskabsåret følger kalenderåret. De reviderede regnskaber forelægges til godkendelse på den førstkommande ordinære generalforsamling.

7.7. Bestyrelsesmøder indkaldes med mindst 8 dages varsel af formanden, eller når mindst halvdelen af bestyrelsen anmoder herom. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer, herunder formanden/næstformanden, er til stede.

7.8. Bestyrelsen kan hente professionel rådgivning udefra og ansætte lønnet medhjælp.

7.9. Afgår formanden inden en valgperiodes udløb, overtager næstformanden formandens opgaver indtil førstkommande ordinære generalforsamling.

7.10. Afgår en af repræsentanterne inden en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten med funktionstid til førstkommande ordinære generalforsamling

8. Tegningsret

8.1. Foreningen tegnes af formand eller næstformand sammen med et bestyrelsesmedlem.

9. Idrætsudvalg

9.1. Der kan nedsættes udvalg bestående af en leder og 2-4 medlemmer. Dog kan to eller flere små udvalg have den samme leder. Bowling har egen afdeling, hvis bestemmelser er anført i Appendix A.

9.2. Udvalgenes opgave er at varetage arbejdet inden for den pågældende idrætsgren.

9.3. Udvalgene kan efter behov indkalde til medlemsmøder for at drøfte turneringsplan, problemer og andre

sager.

9.4. Udvalgene har ingen økonomiske beføjelser, undtagen bowlingudvalget jf. Appendix A, da foreningens bestyrelse varetager udvalgenes økonomi.

9.5. Udvalgenes opgave er primært at ordne alt det praktiske omkring træning og stævner i samarbejde med foreningens bestyrelse.

9.6. Udvalgene er forpligtede til at referere til bestyrelsen fra medlems- og udvalgsmøder.

10. Æresmedlemmer og hæderstegn

10.1. Æresmedlemmer kan udnævnes af en enig bestyrelse. Æresmedlemmer er kontingentfrie og har almindelig medlemsrettighed og medlemspligt.

10.2 Bestyrelsen kan tildele hæderstegnet til et medlem eller en anden person der gennem sit arbejde for dødeidrætten har gjort sig fortjent hertil.

11. Karantæne og eksklusion

11.1. Medlemmer, der udviser upassende opførsel eller skader foreningens arbejde, kan udelukkes for en tid eller ekskluderes når dette besluttet af foreningens bestyrelse med mindst 2/3 flertal. Medlemmet kan anke eksklusionen på førstkommende generalforsamling

12. Opløsning

12.1. Foreningen kan kun opløses når dette er vedtaget på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 6 måneders mellemrum, og kun såfremt der er 4/5 flertal af de fremmødte medlemmer, der stemmer herfor.

12.2. Ved opløsning skal foreningens midler opbevares af DDI til det igen lykkes at genrejse foreningen.

13. Gyldighed

13.1. Vedtægterne og vedtægtsændringer træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

13.2. Nærværende vedtægter er vedtaget på generalforsamlingen den 9. april 2022.

Dato 29-04-2022

Julie Fastrup, dirigent



